

Принято на заседании
Ученого совета ФГБОУ ВО
(протокол № 11
от 27 марта 2017 г.)



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «ДВГАФК»
С.В.Галицын
30 марта 2017 г.

Положение
о порядке обучения студентов по индивидуальному плану в
Федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования
«Дальневосточная государственная академия физической культуры»

г. Хабаровск, 2017 год

Нормативно-правовая база

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует обучение студентов Академии по индивидуальному плану в пределах осваиваемой образовательной программы.
- 1.2 Индивидуальный план обучения студента предусматривает прохождение всех видов учебной деятельности и контроля знаний, в индивидуальные сроки, в соответствии с учебным планом.
- 1.3. На индивидуальный план обучения могут быть переведены следующие категории студентов всех форм обучения:
 - 1.3.1. Спортсмены высокой квалификации, являющиеся:
 - членами спортивных сборных команд России по видам спорта;
 - членами Национальных спортивных сборных команд по видам спорта;
 - кандидатами (резервный состав) в состав спортивных сборных команд России;
 - членами спортивных сборных команд Дальневосточного федерального округа по видам спорта;
 - членами спортивных команд по игровым видам спорта, выступающих в высших дивизионах, лигах и т.д.
 - 1.3.2. Студенты имеющие документы о предшествующем профессиональном образовании, проходящие ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы;
 - 1.3.3. Люди с ограниченными возможностями здоровья;
 - 1.3.4. Студенты, по состоянию здоровья, нуждающиеся в длительном лечении и предоставляющие соответствующие справки, заверенные в медицинской части Академии;
 - 1.3.5. Студенты из числа иностранных граждан;
 - 1.3.6. Студенты, перешедшие с одной образовательной программы на другую, зачисленные по переводу из других образовательных организаций;

1.3.7. Студенты, продемонстрировавшие способность освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего образования за более короткий срок.

2. Перевод студентов на обучение по индивидуальному плану

Перевод студентов для продолжения обучения по индивидуальному плану оформляется приказом ректора, по личному заявлению студента, с визами заведующего кафедрой, декана факультета, проректора по учебной работе, проректора по спортивной работе, ходатайству федераций по видам спорта.

3. Оформление индивидуального плана обучения

3.1. В индивидуальный план вносятся все дисциплины, курсовые работы, практики, которые студент должен выполнить за период действия плана с указанием форм контроля и согласованных сроков отчетности, в соответствии с планом основной образовательной программы. Индивидуальный план обучения студента утверждается деканом факультета по согласованию с учебно-методическим отделом.

3.2. Индивидуальный план выдается на один учебный год.

3.3. В случае невыполнения сроков отчетности, потерей права на обучение по индивидуальному плану, студент снимается с обучения по индивидуальному плану приказом ректора с указанием сроков ликвидации академической задолженности.

3.4. Для регистрации выдаваемых индивидуальных планов на факультете ведутся специальные книги регистрации, в которые заносятся следующие данные:

- 1) порядковый регистрационный номер;
- 2) фамилия, имя и отчество лица, получившего индивидуальный план;
- 3) номер индивидуального плана и зачетно-экзаменационной ведомости;
- 4) дата выдачи индивидуального плана;
- 5) наименование направления подготовки;
- 6) подпись лица, получившего индивидуальный план.

Индивидуальные планы после их выполнения хранятся в личных делах студентов.

4. Обучение по индивидуальному плану

4.1. Студентам, получившим право на обучение по индивидуальному плану выдается индивидуальная зачетно-экзаменационная ведомость (Приложение 1).

4.2. Студентам, обучающимся по индивидуальному плану, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах, вне зависимости от курса и формы обучения, возможность сдавать текущий и

промежуточный контроль в индивидуальные сроки по согласованию с преподавателем.

5. Перевод на ускоренное обучение

5.1. Ускоренное обучение осуществляется на добровольной основе на основании личного заявления с визами заведующего выпускающей кафедры, поданного после:

- зачисления в Академию для освоения образовательной программы;
- прохождения первой и последующих промежуточных аттестаций в Академии, в том числе досрочных.

5.2. Перевод обучающихся на ускоренное обучение по индивидуальному плану осуществляется на основании решения Ученого совета Академии и оформляется приказом ректора.

5.3. Студент, осваивающий образовательную программу в ускоренные сроки, имеет право перевестись на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения.

6. Реализация ускоренного обучения

6.1. В целях реализации ускоренного обучения, разрабатываются на основе действующей образовательной программы с полным сроком обучения и с учетом предыдущего среднего профессионального или высшего профессионального образования, индивидуальные учебные планы обучения, которые утверждаются деканом факультета.

6.2. Наименование дисциплин в индивидуальных учебных планах должны быть идентичными учебным планам Академии, рассчитанным на полный срок обучения, но может отличаться большей долей самостоятельной работы студента.

6.3. Индивидуальный учебный план должен предусматривать объем учебного времени на дисциплины, устанавливаемые Академией по выбору студента.

6.4. В индивидуальных учебных планах предусматривается учебное время на научно-исследовательскую работу студентов и практику.

6.5. В качестве рабочих программ учебных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации при ускоренном обучении используются документы Академии, разработанные для реализации образовательных программ с полным сроком обучения.

6.6. При ускоренном обучении студенты при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов. При этом, годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных

единиц, не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачтенную в соответствии с пунктом 6.7. и может различаться для каждого студента.

6.7. Зачет (в форме переаттестации или перезачета) результатов обучения осуществляется:

- обучающемуся по программе бакалавриата - на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

- обучающемуся по программе магистратуры - на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

6.8. Порядок перезачета и/или переаттестации дисциплин

6.8.1. Основой объективной оценки уровня образования независимо от формы получения образования, являются требования к результатам обучения в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом высшего образования.

6.8.2. Основанием для перезачета являются:

- оригинал или заверенные копии приложения и диплома о высшем профессиональном образовании;
- справка об обучении (академическая справка);

Перезачет осуществляется для лиц, имеющих высшее образование; лиц, имеющих диплом о неполном высшем образовании, лиц, зачисленных по переводу по соответствующей образовательной программе из образовательных организации имеющих государственную аккредитацию. Процедура перезачета ранее изученных дисциплин осуществляется деканом на основании решения аттестационной комиссии.

Перезачет возможен, в случае совпадения названия дисциплин и практик, их общей трудоемкости в зачетных единицах, изученных в других образовательных организациях с учебным планом Академии по соответствующей образовательной программе.

При проведении перезачетов на основании дипломов и приложений старого образца (без указаний часов по изученным дисциплинам) допустимо проведение перезачета по следующим предметам: Философия, Иностранный язык, Отечественная история.

6.8.3. Переаттестация проводится на соответствующей кафедре, заведующим либо назначенным преподавателем, в отдельных случаях

аттестационной комиссией. Переаттестация предполагает осуществление проверки остаточных знаний у студентов по переаттестуемым дисциплинам. Минимальный объем изученной дисциплины достаточный для переаттестации дисциплины должен составлять не менее 50% от общей трудоемкости дисциплины. Формами переаттестации могут быть: собеседование, контрольная работа, реферат, зачет, экзамен.

По итогам переаттестации в документы учета успеваемости студентов вносится запись в соответствии с учебным планом Академии по соответствующей образовательной программе.

6.9. Записи о переаттестованных дисциплинах, разделах дисциплин вносятся в зачетные книжки студентов заведующими соответствующих кафедр или по их поручению преподавателями. Записи о перезачтенных дисциплинах, разделах дисциплин вносятся в зачетные книжки студентов деканом факультета.

6.10. Обучающийся может быть переведён на обучение по образовательной программе с нормативным сроком освоения по представлению декана, если он не подтверждает способности в освоении дисциплин (модулей) в более короткие сроки и не выполняет индивидуальный учебный план.

6.11. По личному заявлению студента дисциплины, изученные в других образовательных организациях по образовательным программам высшего образования, соответствующего уровня, имеющим государственную аккредитацию и не входящие в учебный план по осваиваемой в Академии образовательной программе, вносятся в справку об обучении и приложению к диплому.

7. Перевод на следующий курс обучения

7.1. Студент переводится на следующий курс обучения, при условии освоения 100% дисциплин учебного плана образовательной программы предусмотренных на текущем курсе обучения и выполнении условий договора, в случае обучения по договору с оплатой стоимости обучения.

7.2. Студент переводится на следующий курс обучения условно, при наличии академических задолжностей по дисциплинам учебного плана образовательной программы предусмотренных на текущем курсе обучения, с установлением срока их ликвидации не более года с момента возникновения академических задолжностей и оплатой образовательных услуг (если студент обучается на договорной основе).

